УТВЕРЖДЕН:
Протоколом № 1
Общего собрания учредителей
от 14 августа 2017 г.

УТВЕРЖДЕН В НОВОЙ РЕДАКЦИИ:
Протоколом № 1/23
Внеочередной
Конференции
от 07 июня 2023 г.

УСТАВ

Межрегиональной общественной организации содействия практической, информационной и эмоциональной поддержке семьи в беременности, родах и послеродовой период «Ассоциация профессиональных доул»

Москва - 2023 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Межрегиональная общественная организация содействия практической, информационной и эмоциональной поддержке семьи в беременности, родах и послеродовой период «Ассоциация профессиональных доул», именуемая в дальнейшем – Организации, является основанной на членстве некоммерческой корпоративной организацией, созданной в организационно-правовой форме – общественная организация. Организация создана по инициативе граждан, объединившихся в установленном законом порядке на основе общности их интересов для достижения цели, определенной настоящим Уставом.

1.2. Организация является некоммерческой организацией, не имеет своей основной целью получение прибыли и не распределяет полученную прибыль между её членами.

1.3. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом РФ «Об общественных объединениях» и иными нормативными актами, регулирующими деятельность общественных объединений, а также настоящим Уставом.

1.4. Полное наименование Организации на русском языке: Межрегиональная общественная организация содействия практической, информационной и эмоциональной поддержке семьи в беременности, родах и послеродовой период «Ассоциация профессиональных доул»; сокращенное наименование Организации на русском языке: МОО «АПД».

1.5. Полное наименование Организации на английском языке: Interregional Nonprofit Organization for Advocating for Practical, Informational and Emotional Support for Families in Pregnancy, Labor & Birth & Postpartum "Association of Professional Doulas". Сокращенное наименование Организации на английском языке: INO "APD".

1.6. Территориальная сфера деятельности Организации – Межрегиональная. Организация осуществляет свою деятельность на территории менее половины субъектов Российской Федерации и имеет там свои структурные подразделения – отделения.

1.7. Место нахождения постоянно действующего руководящего органа Организации (Правление) - город Москва.

1.8. Деятельность Организации основывается на принципах добровольности, равноправия, самоуправления и законности. Деятельность Организации является гласной, а информация о ее Уставе и программных документах – общедоступной.

1.9. Организация использует эмблему, которая представляет собой изображение графического знака, основу которого составляют открытые ладони, в которых визуально находится женщина, ожидающая ребенка, придерживающая руками сердце и закрывающая еще не рожденного ребенка, волосами:

2. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Целью Организации является объединение граждан – специалистов немедицинской перинатальной поддержки, консультантов по материнству (доул) для представления и защиты общих интересов, а также для достижения общественно полезных целей, направленных на содействие внедрению в регионах России программ практической, информационной и эмоциональной поддержки, а также защиты прав женщины и семьи в беременности, родах и послеродовом периоде.

2.2. Для достижения уставных целей Организация в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации осуществляет следующую деятельность:

- организация и проведение различных мероприятий по вопросам немедицинской перинатальной поддержки в форме конференций, лекций, семинаров, тренингов, консультаций, форумов, выставок, круглых столов и других мероприятий, в том числе с привлечением ведущих российских и иностранных специалистов, проводимых как в традиционном формате, так и с широким использованием современных средств связи и сети Интернет;

- организация мероприятий, направленных на повышения профессионализма членов Организации;

- содействие формированию профессионального сообщества, следующего стандартам и правилам профессиональной этики, принятым в международном сообществе доул;

- содействие утверждению профессионального стандарта доул, а также представительство и защита социально-трудовых прав и интересов доул;

- содействие разработке и реализации программ профессионального обучения членов Организации, повышению квалификации, расширению и углублению их специальных знаний и практических навыков;

- участие в различных международных, федеральных, региональных и других программах и мероприятиях, посвященных актуальным вопросам, связанным с профессиональной деятельностью членов Организации;

- оказание консультативной помощи членам Организации по правовым вопросам и вопросам профессиональной этики в соответствии с уставной целью Организации;

- содействие в установленном порядке органам государственной власти в совершенствовании оказания медицинской помощи населению с помощью практической, информационной и эмоциональной поддержки семьи в беременности, родах и послеродовый период;

- участие в осуществлении общественного контроля за качеством и организацией медицинской помощи населению;

- распространение опыта немедицинского сопровождения беременности и родов среди населения, популяризация профессии «доула» на территории России;

- содействие проведению научных исследований в области сопровождения родов;

- сотрудничество, обмен опытом с российскими и иностранными организациями и частными лицами, направление с этой целью в командировки сотрудников Организации, а также прием вышеуказанных частных лиц и представителей организаций;

- проведение социологических опросов, осуществление аналитической и информационной деятельности по вопросам беременности и родов;

- осуществление информационной деятельности в электронных и печатных средствах массовой информации и информационных сетях;

- подготовка, издание и распространение информационно-справочных материалов, кино и видео- продукции в соответствии с уставной целью Организации;

- осуществление издательской деятельности в соответствии с уставной целью Организации;

- создание института Наставничества для членов Организации, включающее Чат поддержки, Супервизию и Интервизию, направленного на бережную поддержку членов Организации в их профессиональной деятельности

- организация профессиональной волонтерской деятельности в рамках уставной деятельности Организации;

- содействие в работе перинатальных центров и родительных домов по улучшению информационного обеспечения медицинских работников и психологов, обмену опытом исследовательской и практической деятельности, освоению прогрессивных форм работы;

- благотворительная деятельность;

- оказание членам организации информационной, теоретической, методической и методологической помощи в повышении уровня профессиональной подготовки в рамках уставной деятельности Организации;

- обеспечение членов Организации информацией о научно-практической деятельности специалистов перинатальной сферы в России и за рубежом.

3. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Организация является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке. Организация вправе заключать договоры, контракты, соглашения, сделки.

3.2. Организация имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом. Организация может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

3.3. Организация имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном законодательством порядке открывать расчетный и иные счета в банках в рублях и валюте на территории Российской Федерации и за ее пределами.

3.4. Организация имеет круглую печать, содержащую ее полное наименование на русском языке. Региональное отделение организации вправе разработать свою круглую печать, содержащую полное наименование Регионального отделения на русском языке. Организация и её Региональные отделения вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

3.5. Организация не отвечает по обязательствам государства. Государство не отвечает по обязательствам Организации.

3.6. Организация не отвечает по обязательствам своих членов, а члены Организации не отвечают по обязательствам Организации. Члены Организации не сохраняют прав на переданное ими Организации в собственность имущество, в том числе на членские взносы.

3.7. Организация может вступать в ассоциации (союзы) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.8. Организация может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей, ради которых она создана, и соответствующую этим целям.

3.9. Доходы от предпринимательской деятельности Организации не могут перераспределяться между ее членами и должны использоваться только для достижения уставных целей, а также на благотворительные цели.

3.10. Для осуществления уставных целей Организация имеет право:

• свободно распространять информацию о своей деятельности;

• участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренными Федеральными законами;

• проводить Собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирование;

• учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;

• представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а также других граждан во всех российских и иностранных организациях и предприятиях, в том числе органах государственной власти, судебных и правоохранительных органах, международных судах, органах местного самоуправления и иных инстанциях;

• осуществлять в полном объеме полномочия и иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации;

• выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти;

• участвовать в выборах и референдумах в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

• принимать пожертвования.

3.11. Для осуществления уставных целей Организация обязана:

• соблюдать законодательство РФ, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные настоящим Уставом;

• ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;

• ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях;

• представлять по запросу органа, принявшего решение о государственной регистрации Организации, решения руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;

• допускать представителей органа, принявшего решение о государственной регистрации Организации, на проводимые Организацией мероприятия;

• оказывать содействие представителям органа, принявшего решение о государственной регистрации Организации, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства РФ;

• информировать федеральный орган государственной регистрации об объеме денежных средств и иного имущества, полученных от иностранных источников, о целях расходования этих денежных средств и использования иного имущества и об их фактическом расходовании и использовании по форме и в сроки, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

• информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей", за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трех дней с момента таких изменений;

• нести иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

3.12. Организация обязана хранить следующие документы:

• Устав Организации, протокол Общего Собрания учредителей Организации, содержащий решение о создании Организации, а также иные документы, связанные с созданием Организации;
• документы, подтверждающие права Организации на имущество, находящееся на ее балансе;
• внутренние документы Организации, документы о создании и ликвидации (прекращении деятельности) региональных отделений Организации;
• решения о создании и прекращении деятельности филиалов и представительств Организации, положения о филиалах и представительствах Организации;
• протоколы и иные документы Общего Собрания членов Организации, Правления Организации, учетные документы о членах Организации;
• заключения Ревизора Организации и Ревизоров региональных отделений Организации;
• иные документы, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

3.13. Хранение вышеперечисленных документов Организации обеспечивает Директор Организации по месту нахождения Правления Организации.

3.14. Каждый член Организации, в установленном порядке, имеет право получить информацию о деятельности Организации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией в порядке, регламентированном отдельным положением, утверждаемым Правлением Организации.

4.ЧЛЕНСТВО В ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Членство в Организации является добровольным. Членами Организации могут быть достигшие 18 лет полностью дееспособные граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, законно находящиеся в Российской Федерации и работающие в области перинатальной немедицинской поддержке (далее – граждане), а также юридические лица - общественные объединения, разделяющие цели Организации, признающие настоящий Устав, уплачивающие членские взносы, принимающие личное участие в работе Организации.

4.2. Членство в Организации не может быть ограничено по признакам профессиональной, религиозной принадлежности, а также в зависимости от происхождения, имущественного положения и места жительства.

4.3. Члены Организации имеют равные права и несут равные обязанности.

4.4. Учет членов Организации.

4.4.1. Член Организации может состоять на учете только в одном Региональном отделении.

4.4.2. Первичный учет членов Организации осуществляют Правления Региональных отделений. Первичными документами по учету членов Организации являются письменные заявления о приеме в члены Организации, а также копии решений уполномоченных органов Организации, Региональных отделений Организации о приеме в члены Организации, хранящиеся в Региональных отделениях Организации. Общий учет членов Организации осуществляет Правление Организации.

4.4.3. Документы выбывших, исключенных членов Организации хранятся по месту учета членов в Правлении Регионального отделения в течение года, после чего уничтожаются по акту.

4.5. Вступление в Организацию.

4.5.1. Прием в члены Организации осуществляется в индивидуальном порядке по заявлению вступающего в соответствии с Порядком приема в состав членов Организации и исключения из числа ее членов (далее - Порядок) и оформляется решением Общего Собрания Регионального отделения или Правления Регионального отделения после одобрения Комиссией по собеседованию.

4.5.2. Решение о приеме в члены Организации рассматривается в месячный срок с момента подачи заявления в уполномоченный орган.

4.5.3. Члены Организации считаются принятыми и приобретают соответствующие права и обязанности члена Организации с момента принятия решения о приеме в члены Общим Собранием Регионального отделения или Правлением Регионального отделения.

4.6. Прекращение членства в Организации.

4.6.1. Основаниями для прекращения членства в Организации являются:

4.6.1.1. добровольный выход на основании письменного заявления члена Организации о выходе из Организации;

4.6.1.2. признание по решению суда члена Организации недееспособным;

4.6.1.3. смерть члена Организации;

4.6.1.4. исключение из членов Организации;

4.6.1.5. ликвидация члена Организации юридического лица;

4.6.2. Член Организации по своему усмотрению в любое время вправе выйти из Организации, подав письменное заявление о выходе. Заявление о выходе из Организации подается членом Организации на имя и в адрес Организации или в Правление Регионального отделения, в котором он состоит на учете. Членские отношения прекращаются с момента регистрации заявления о выходе.

4.6.3. В случае реорганизации члена Организации юридического лица в форме слияния, присоединения или преобразования все права и обязанности члена Организации переходят к его правопреемнику. При этом дополнительное решение о приеме в члены Организации не требуется и не подлежит уплате вступительный взнос.

4.6.4. В случае реорганизации члена Организации юридического лица в форме разделения или выделения все права и обязанности члена Организации переходят к одному из его правопреемников в соответствии с разделительным балансом. При этом дополнительное решение о приеме в члены Организации правопреемника, к которому перешли права и обязанности члена Организации, не требуется и не подлежит уплате вступительный взнос.

4.6.5. Иные правопреемники члена Организации, к которым в соответствии с разделительным балансом не перешли права и обязанности члена Организации, вправе вступить в члены Организации на общих основаниях в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.

4.6.6. В случае ликвидации члена Организации юридического лица его членство в Организации прекращается.

4.6.7. В соответствии с Порядком, утвержденным Общим Собранием членов Организации, член Организации может быть исключен из Организации решением Правления Организации.

4.6.8. Основаниями для исключения из Организации являются:

4.6.8.1. совершение действий, дискредитирующих Организацию;

4.6.8.2. неисполнение членом Организации настоящего Устава;

4.6.8.3. систематическое неисполнение обязанностей члена Организации;

4.6.8.4. невыполнение решений органов управления Организации или Региональных отделений;

4.6.8.5. неуплата ежегодных членских взносов;

4.6.8.6 систематическое неэтичное поведение внутри Организации среди её членов, систематическое нарушение Этического кодекса Организации.

4.6.9. Член Организации утрачивает свое членство в Организации с момента принятия решения о его исключении из Организации Правлением Организации. Решение об исключении члена простым большинством голосов членов Правления Организации, присутствующих на заседании при наличии кворума.

4.6.10. Жалобу на решение об исключении из Организации можно подать в 2 (двух) месячный срок Ревизору Организации.

4.6.11. В случае прекращения членства в Организации членские взносы возврату не подлежат.

4.7. В Организации предусмотрено Почетное членство. Членам Организации, внесшим значительный вклад в её работу, по представлению Правления Общим Собранием членов Организации может быть присвоено звание «Почетного члена Ассоциации». Права и обязанности Почетного члена возникают и прекращаются с момента вынесение решения Общего Собрания членов Организации о присвоении и об исключении такого членства. Почетным членам вручается Диплом о присвоении звания «Почетного члена». Почетный член вправе участвовать в работе Общего Собрания членов Организации, в заседаниях Правления Организации с правом совещательного голоса.

4.8. Член Организации имеет право:

4.8.1. участвовать в управлении делами Организации;

4.8.2. получать информацию о деятельности Организации (в том числе о планах и международных связях Организации, о деятельности Региональных отделений Организации и их органов) и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;

4.8.3. обжаловать решения органов Организации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;

4.8.4. требовать, действуя от имени Организации (пункт 1 статьи 182 ГК РФ), возмещения причиненных Организации убытков (статья 53.1 ГК РФ);

4.8.5. оспаривать, действуя от имени Организации (пункт 1 статьи 182 ГК РФ), совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным статьей 174 ГК РФ или иными законами, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Организации;

4.8.6. на равных началах с другими членами Организации пользоваться оказываемыми Организацией услугами (в том числе, получать возмездные консультации и иную помощь, пользоваться содействием Организации в защите своих законных прав и интересов);

4.8.7. избирать и быть избранным в руководящие и контрольно-ревизионные органы Организации и Региональных отделений, в которых состоит на учете, а также контролировать деятельность руководящих органов Организации и Регионального отделения;

4.8.8. принимать участие в деятельности Организации и ее Региональных отделений;

4.8.9. на льготных условиях принимать участие во всех мероприятиях Организации и ее Региональных отделениях;

4.8.10. свободно излагать свои взгляды, выдвигать любые инициативы в рамках целей Организации, в соответствии с положением об Этическом кодекс Организации.

4.8.11. обращаться с вопросами, предложениями, заявлениями, жалобами в любые органы Организации, органы ее Региональных отделений и получать ответ по существу своего обращения;

4.8.12. участвовать в определении направлений деятельности Организации;

4.8.13. по поручению/письменному согласованию органов управления Организации или Регионального отделения Организации выступать от имени Организации;

4.8.14. использовать возможности материально-технической базы Организации;

4.8.15. пользоваться первоочередным правом на участие в мероприятиях, направленных на повышение квалификации, проводимых Организацией.

4.8.16. публиковать в изданиях и на электронных площадках Организации материалы, представляющие интерес для членов Организации;

4.8.17. свободно выйти в любое время из состава Организации.

4.9. Член Организации обязан:

4.9.1. вносить членские и иные имущественные взносы в размере, сроки и порядке, установленные Общим Собранием членов Организации;

4.9.2. участвовать в образовании имущества Организации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами или настоящим Уставом;

4.9.3. не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Организации;

4.9.4. участвовать в принятии решений, без которых Организация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если участие необходимо для принятия таких решений;

4.9.5. не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда

Организации;

4.9.6. не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Организация;

4.9.7. выполнять решения органов управления Организации, Регионального отделения, принятые в рамках их компетенции;

4.9.8. соблюдать положения настоящего Устава;

4.9.9. всемерно содействовать реализации целей Организации;

4.9.10. принимать участие в деятельности соответствующего Регионального отделения Организации;

4.9.11. лично выполнять и активно способствовать претворению в жизнь решений органов управления Организации и Региональных отделений;

4.9.12. соблюдать этические нормы во взаимоотношениях с членами Организации.

5. СТРУКТУРА ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Структурными подразделениями Организации являются ее Региональные отделения, действующие в Российской Федерации (в соответствии с законодательством Российской Федерации), а также на территориях иностранных государств (в соответствии с законодательством этих государств, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации).

5.2. Региональные отделения могут создаваться и ликвидироваться по решению Правления Организации.

5.3. Региональные отделения Организации осуществляют свою деятельность без образования юридического лица.

5.4. Региональные отделения осуществляют свою деятельность на основании настоящего Устава.

5.5. Региональное отделение не приобретают права юридического лица.

5.6. Региональные отделения участвуют в работе Организации путем направления делегатов на Общее Собрание членов, внесения предложений, проектов документов и иных материалов по тематике деятельности Организации.

5.7. Региональные отделения самостоятельны в решении своих внутренних вопросов.

6. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Органами управления Организации являются:

- Общее Собрание членов – высший руководящий орган Организации;

- Правление – постоянно действующий коллегиальный руководящий орган Организации;

- Директор – единоличный исполнительный орган Организации.

6.2. Высшим руководящим органом Организации является Общее Собрание членов.

6.3. К исключительной компетенции Общего Собрания членов относится:

6.3.1. определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов образования и использования ее имущества;

6.3.2. утверждение и изменение Устава Организации;

6.3.3. определение порядка приема в состав членов Организации и исключения из числа ее членов;

6.3.4. утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;

6.3.5. реорганизация и ликвидация Организации, назначение Ликвидационной комиссии (Ликвидатора), утверждение ликвидационного баланса;

6.3.6. избрание сроком на 5 (пять) лет и досрочное прекращение полномочий Ревизора Организации;

6.3.7. избрание сроком на 3 (три) года и досрочное прекращение полномочий членов Правления Организации, установление и изменение структуры и численности членов Правления;

6.3.8. избрание сроком на 5 (пять) лет Директора, его Заместителей и досрочное прекращение их полномочий;

6.3.9. образование других органов Организации и досрочное прекращение их полномочий;

6.3.10. назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;

6.3.11. принятие программных документов, а также внесение в них изменений и дополнений;

6.3.12. рассмотрение и утверждение отчетов Правления, Директора, Ревизора Организации;

6.3.13. принятие решений о размере, частоте и порядке уплаты членских и иных имущественных взносов;

6.3.14. принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации, утверждение положений о филиалах и представительствах Организации.

6.4. Общее Собрание членов правомочно принимать решения по любым вопросам деятельности Организации.

6.5. Очередное Общее Собрание членов Организации созывается Правлением Организации ежегодно не позднее 20 марта календарного года. Внеочередное

Общее Собрание членов может созываться Правлением по решению Правления Организации, а также по письменному требованию Ревизора Организации или по письменному требованию более одной трети Региональных отделений Организации.

6.6. Решение о созыве Общего Собрания членов принимается Правлением Организации не менее чем за один месяц до дня проведения Общего Собрания членов. В решении о созыве Общего Собрания членов должны быть определены: норма представительства на Общем Собрании членов (в случае если в Организации численность членов более 100), дата, место проведения, формат (очный, дистанционный) проведения Общего Собрания членов и повестка дня Общего Собрания членов. Общее Собрание членов вправе принимать свои решения в дистанционном формате с помощью электронных либо иных технических средств. При этом используются любые способы, которые позволяют достоверно установить лицо, принимающее участие в заседании, участвовать ему в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать. Решения, принятые в дистанционном формате, оформляются соответствующим протоколом и обладают равной юридической силой с решениями, принятыми в общем порядке.

6.7. О созыве внеочередного Общего Собрания членов Организации по письменному требованию Ревизора, или по письменному требованию более одной трети Региональных отделений Организации Правление обязано созвать Общее Собрание членов Организации не позднее одного месяца со дня получения письменного требования.

6.8. В случае, если в Организации численность членов более 100, для участия в Общем Собрании членов от Региональных отделений Общими Собраниями Региональных отделений Организации избираются делегаты по норме представительства – не менее 1/3 от общего состава членов Регионального отделения.

6.9. Общее Собрание членов правомочно (имеет кворум), если зарегистрированы и участвуют в его работе более половины делегатов, избранных от Региональных отделений для участия в Общем Собрании членов. В случае, если численность Организации составляет 100 и менее членов, Общее Собрание членов будет правомочно (иметь кворум), если зарегистрированы и участвуют в его работе более половины членов Организации.

6.10. Вопросы, относящиеся к исключительной компетенции Общего Собрания членов, принимаются квалифицированным большинством (более

2/3) голосов избранных делегатов от Региональных отделений Организации (или членов Организации в случае, если численность Организации составляет 100 и менее членов), присутствующих на Общем Собрании членов, при наличии кворума. Решение о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса принимаются единогласно голосами избранных делегатов от Региональных отделений Организации (или членов Организации в случае, если численность Организации составляет 100 и менее членов), присутствующих на Общем Собрании членов, при наличии кворума. Решения по остальным вопросам принимаются простым большинством голосов избранных делегатов от Региональных отделений Организации (или членов Организации в случае, если численность Организации составляет 100 и менее членов), присутствующих на Общем Собрании членов, при наличии кворума, если необходимость большего числа голосов для принятия таких решений не предусмотрена действующим законодательством. Каждый из избранных делегатов (или членов Организации в случае, если численность Организации составляет 100 и менее членов), обладает 1 (одним) голосом при голосовании на Общем Собрании членов.

6.11. На Общем Собрании членов ведется протокол, который подписывают Председатель и Секретарь, избираемые на Общем Собрании членов. В компетенцию Председателя Общего Собрания членов входит проведение Общего Собрания членов, а также осуществление подсчета голосов на Общем Собрании членов. В компетенцию Секретаря Общего Собрания членов входит оказание помощи Председателю Общего Собрания членов в проведении Общего Собрания членов.

6.12. Правление является постоянно действующим коллегиальным руководящим органом Организации, осуществляющим права юридического лица от имени Организации и исполняющим обязанности в соответствии с настоящим Уставом. Правление является выборным коллегиальным органом, подотчетным Общему Собранию членов.

6.13. Правление избирается Общим Собранием членов из числа членов Организации в составе не менее 2 (двух) членов и не более 5% от общего числа членов Организации, сроком на 3 (три) года. Кандидат в члены Правления должен соответствовать следующими качествами: доброжелательность, стрессоустойчивость, работоспособность, стратегическое и доульское мышление, отзывчивость к общественным вопросам и мнениям, умение активно работать и обучаться чему-то новому, а

также иметь рекламные инстинкты, навыки сбора и работы с информацией. Кандидат в члены Правления не должен иметь открытых конфликтов, рассматриваемых Этической комиссией на момент выдвижения. Персональный состав, порядок избрания и досрочного прекращения полномочий членов Правления определяется Общим Собранием членов. Действующий член Правления по истечении срока полномочий может избираться в Правление на новый срок на общих основаниях. Полномочия членов Правления могут быть досрочно прекращены по решению Общего Собрания членов Организации в случае грубого нарушения ими своих обязанностей, обнаружившейся неспособности к надлежащему ведению дел или при наличии иных серьезных оснований.

6.14. Правление осуществляет общее руководство деятельностью Организации в промежутках между Общими Собраниями членов в соответствии с настоящим Уставом. Свои полномочия Правление осуществляет путем проведения очередных и/или внеочередных заседаний. Очередное заседание Правления проводится не реже 1 (одного) раза в квартал. Внеочередное заседание Правления может быть созвано по решению Директора или по решению не менее одной трети членов Правления. Заседания Правления созываются Председателем Правления.

6.15. К компетенции Правления относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Общего Собрания членов, в том числе:

6.15.1. созыв очередных/внеочередных Общих Собраний членов, определение нормы представительства на Общем Собрании членов, даты, места проведения, формата (очный, дистанционный) проведения Общего Собрания членов и повестки дня;

6.15.2. обеспечение исполнения решений Общего Собрания членов Организации;

6.15.3. общее руководство подготовкой и проведением массовых общественных мероприятий (митингов, шествий, демонстраций, пикетирований) в порядке, установленном законодательством;

6.15.4. создание постоянных комитетов, комиссий и иных рабочих групп (Комиссии по собеседованию, Этической комиссии и т.п.) по основным направлениям деятельности Организации, утверждение положений о них;

6.15.5. определение источников финансирования программ деятельности Организации и порядка их реализации;

6.15.6. внесение предложений в органы государственной власти в порядке и объеме, предусмотренными действующим законодательством Российской Федерации;

6.15.7. подготовка обобщений и предложений по изменениям и дополнениям Устава Организации;

6.15.8. внесение предложений об учреждении издательств, информационных агентств, полиграфических предприятий, средств массовой информации, образовательных учреждений дополнительного образования граждан;

6.15.9. исключение из членов Организации в соответствии с порядком, утвержденным Общим Собранием членов;

6.15.10. осуществление общего учета членов;

6.15.11. рассмотрение жалоб, предложений, обращений членов Организации;

6.15.12. публикация отчета об использовании имущества Организации;

6.15.13. информирование уполномоченных органов о продолжении деятельности Организации и своевременное предоставление отчетов в уполномоченные государственные органы о финансово-хозяйственной деятельности;

6.15.14. представление по запросу уполномоченных органов решений руководящих органов и должностных лиц Организации, годовых и квартальных отчетов о деятельности Организации;

6.15.15. принятие решения о создании, реорганизации и ликвидации Региональных отделений Организации;

6.15.16. за один месяц перед Общим Собранием членов публикация Списка вступивших и выбывших/исключенных за год членов Организации.

6.15.17. утверждение Положения о порядке получения членами Организации информации о деятельности Организации и ознакомления с её бухгалтерской и иной документацией;

6.15.18. осуществление иных полномочий, не относящихся к компетенции иных органов Организации и не противоречащих Уставу Организации и действующему законодательству.

6.16. Заседание Правления считается правомочным, если на нем присутствуют более половины его членов. Каждый из членов Правления обладает 1 (одним) голосом при голосовании на заседании Правления.

Решения по вопросам, относящимся к компетенции Правления, принимаются простым большинством голосов членов Правления, присутствующих на заседании Правления. На заседании Правления ведется протокол, который подписывают Председатель и Секретарь Правления.

6.17. Председатель Правления руководит деятельностью Правления и координирует её, осуществляет созыв и проведение заседаний Правлений, а также осуществляет подсчет голосов на заседаниях Правления. Председатель Правления избирается по решению Правления из числа членов Правления сроком на 3 (три) года.

6.18. Секретарь Правления избирается по решению Правления из числа членов Правления сроком на 3 (три) года. В компетенцию Секретаря Правления входит оказание помощи Председателю Правления Организации в созыве и проведении заседаний Правления Организации.

6.19. Директор Организации является единоличным исполнительным органом Организации и имеет в своем подчинении двух Заместителей. Директор и его Заместители избираются решением Общего Собрания членов сроком на 5 (пять) лет. Заместители директора избираются из кандидатов, рекомендованных Директором после его избрания на должность. Полномочия Директора и его Заместителей могут быть досрочно прекращены решением Общего Собрания членов Организации в случае грубого нарушения ими своих обязанностей, обнаружившейся неспособности к надлежащему ведению дел или при наличии иных серьезных оснований. В своей деятельности Директор и его Заместители подотчетны Общему Собранию членов и Правлению Организации.

6.20. Директор без доверенности действует от имени Организации и представляет ее интересы в Российской Федерации и за ее пределами во взаимоотношениях с государственными органами власти и управления, юридическими и физическими лицами, а также при рассмотрении административных, финансовых, трудовых дел в судах и других органах.

6.21. Директор заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности, открывает расчетный и другие счета, размещает финансовые ресурсы в фондах и организациях.

6.22. В компетенцию Директора входит:

6.22.1. обеспечение и контроль за исполнением решений, принятых Общим Собранием членов и Правлением.

6.22.2. утверждение штатного расписания и должностных обязанностей, прием на работу и увольнение сотрудников в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке;

6.22.3. обеспечение благоприятных и безопасных условий труда для работников Организации;

6.22.4 осуществление рационального использования материальных и трудовых ресурсов Организации;

6.22.5. привлечение для осуществления уставной деятельности дополнительных источников финансовых и материальных ресурсов;

6.22.6. обеспечение открытости, в том числе информационной, деятельности Организации для заинтересованных лиц;

6.22.7. материально-техническое обеспечение деятельности Организации;

6.22.8. принятие решений о созыве заседаний Правления Организации;

6.22.9. осуществление иных полномочий, не противоречащих Уставу Организации и действующему законодательству.

6.23. Заместители Директора находятся в прямом подчинение Директора и оперативно исполняют его поручения, связанные с осуществлением управления трудовыми процессами и решением текущих вопросов в рамках компетенции Директора. Заместители Директора действуют на основании Доверенности, выданной Директором Организации.

6.24. Заместители Директора исполняют должностные обязанности Директора на период его временной нетрудоспособности по состоянию здоровья, а также ежегодного отпуска. Заместитель Директора назначается Исполняющим обязанности Директора решением Правления.

7. РЕВИЗОР ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Организации осуществляет ее контрольно-ревизионный орган - Ревизор. Ревизор избирается Общим Собранием членов сроком на 5 (пять) лет.

7.2. Ревизор:

- осуществляет проверки финансово-хозяйственной деятельности Организации не реже одного раза в год и делает по ним заключения;

-осуществляет контроль за финансово-хозяйственной и уставной деятельностью Организации;

- информирует Правление и Общее Собрание членов Организации о результатах проверок;

- может осуществлять целевые и внеплановые проверки;

- осуществляет контроль за выполнением решений Общего Собрания членов Организации;

- рассматривает жалобы, предложения, обращения членов Организации;

- координирует деятельность Ревизоров Региональных отделений;

- вправе требовать от должностных лиц Организации предоставления всех необходимых документов и личных объяснений;

- в случае выявления серьезных нарушений в финансово-хозяйственной деятельности Организации, обязан потребовать созыва Внеочередного Общего Собрания членов.

7.3. Ревизор представляет результаты проверок Общему Собранию членов и Правлению Организации.

8. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ РЕГИОНАЛЬНЫХ ОТДЕЛЕНИЙ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Высшим руководящим органом Регионального отделения Организации является Общее Собрание Регионального отделения.

8.2. Очередные Общие Собрания Регионального отделения Организации созываются Правлением Регионального отделения один раз в год.

8.3. Внеочередные Общие Собрания Регионального отделения могут созываться Правлением Регионального отделения по решению Правления Регионального отделения, по письменному требованию Ревизора Регионального отделения, по письменному требованию более одной трети членов Регионального отделения Организации или по решению Правления Организации.

8.4. Решение о созыве Общего Собрания Регионального отделения принимается не менее чем за 1 (один) месяц до дня проведения Общего Собрания Регионального отделения. В решении о созыве Общего Собрания Регионального отделения Организации должны быть определены дата, место

проведения, формат (очный, дистанционный) проведения Общего Собрания Регионального отделения и повестка дня Регионального отделения.

8.5. Общее Собрание Регионального отделения считается правомочным, если в его работе принимает участие более половины членов Регионального отделения Организации. Решения Общего Собрания Регионального отделения принимаются простым большинством голосов членов Регионального отделения, присутствующих на Общем Собрании Регионального отделения, при наличии кворума, если необходимость большего числа голосов для принятия таких решений не предусмотрена действующим законодательством. Форма голосования определяется Общим Собранием Регионального отделения, если иное не предусмотрено настоящим Уставом. Решения по избранию Правления Регионального отделения, Ревизора Регионального отделения, Председателя Регионального отделения относятся к исключительной компетенции Общего Собрания Регионального отделения и принимаются квалифицированным большинством (более 2/3) голосов членов Регионального отделения, присутствующих на Общем Собрании Регионального отделения, при наличии кворума.

8.6. Общее Собрание Регионального отделения может рассматривать любые вопросы внутренней деятельности Регионального отделения.

8.7. К компетенции Общего Собрания Регионального отделения относится:

8.7.1. избрание сроком на 2 (два) года и досрочное прекращение полномочий членов Правления Регионального отделения, установление численности членов Правления Регионального отделения;

8.7.2. избрание сроком на 2 (два) года и досрочное прекращение полномочий Председателя Регионального отделения и Ревизора Регионального отделения;

8.7.3. определение основных направлений деятельности Регионального отделения в соответствии с решениями Общего Собрания членов и Правления Организации;

8.7.4. утверждение отчетов Правления Регионального отделения и Ревизора Регионального отделения;

8.7.5. избрание делегатов на Общее Собрание членов Организации;

8.7.6. осуществление приема в члены Организации в соответствии с Порядком, утвержденным Общим Собранием членов;

8.7.7. принятие решения о ликвидации (прекращении деятельности) и реорганизации Регионального отделения Организации во исполнение решения Правления Организации.

8.8. Правление Регионального отделения является постоянно действующим руководящим органом Регионального отделения Организации.

8.9. Члены Правления Регионального отделения избираются на Общем Собрании Регионального отделения сроком на 2 (два) года в составе не менее 2 (двух) членов. Полномочия членов Правления Регионального отделения могут быть досрочно прекращены по решению Общего Собрания Регионального отделения в случае грубого нарушения ими своих обязанностей, обнаружившейся неспособности к надлежащему ведению дел или при наличии иных серьезных оснований. Количественный состав Правления Регионального отделения и порядок избрания определяется Общим Собранием Регионального отделения.

8.10. Заседания Правления Регионального отделения созываются Председателем Регионального отделения. Очередные заседания Правления Регионального отделения созываются не реже одного раза в квартал. Внеочередное заседание Правления Регионального отделения может быть созвано по письменному требованию не менее одной трети членов Правления Регионального отделения.

8.11. Заседание Правления Регионального отделения считается правомочным, если на нем присутствуют более половины членов Правления Регионального отделения. Решения Правления Регионального отделения принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании, при наличии кворума. Форма голосования определяется Правлением Регионального отделения. Правление Регионального отделения вправе принимать свои решения в дистанционном формате с помощью электронных либо иных технических средств. При этом используются любые способы, которые позволяют достоверно установить лицо, принимающее участие в заседании, участвовать ему в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать. Решения, принятые в дистанционном формате, оформляются соответствующим протоколом и обладают равной юридической силой с решениями, принятыми в общем порядке.

8.12. Компетенция Правления Регионального отделения:

8.12.1. осуществляет руководство деятельностью Регионального отделения;

8.12.2. обеспечивает выполнение решений руководящих органов Организации, Регионального отделения;

8.12.3. взаимодействует от имени Регионального отделения с органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными объединениями;

8.12.4. осуществляет прием в члены Организации в соответствии с Порядком, утвержденным Общим Собранием членов;

8.12.5. отчитывается о своей работе перед Общим Собранием Регионального отделения;

8.12.6. осуществляет созыв Общих Собраний Регионального отделения, определяет, дату, место проведения, формат (очный, дистанционный) проведения Общего Собрания членов и повестку дня;

8.12.7. осуществляет первичный учет членов Регионального отделения;

8.12.8. решает иные вопросы, не входящие в компетенцию Общего Собрания Регионального отделения.

8.13. Председатель Регионального отделения является единоличным исполнительным органом Регионального отделения, избирается решением Общего Собрания Регионального отделения на 2 (два) года.

8.14. Председатель Регионального отделения:

8.14.1. представляет интересы Регионального отделения во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами без доверенности;

8.14.2. подписывает документы Регионального отделения;

8.14.3. подотчетен Общему Собранию Регионального отделения и Правлению Регионального отделения Организации;

8.14.4. осуществляет созыв заседаний Правления Регионального отделения;

8.14.5. осуществляет иные полномочия, связанные с деятельностью Регионального отделения, не противоречащие Уставу Организации и действующему законодательству Российской Федерации.

9. РЕВИЗОР РЕГИОНАЛЬНОГО ОТДЕЛЕНИЯ

9.1. Ревизор Регионального отделения осуществляет контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Регионального отделения Организации.

9.2. Ревизор Регионального отделения избирается Общим Собранием Регионального отделения сроком на 2 (два) года.

9.3. Компетенция Ревизора Регионального отделения:

9.3.1. осуществляет контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Регионального отделения;

9.3.2. осуществляет ежегодные проверки финансово-хозяйственной деятельности Регионального отделения и делает по ним заключения, может осуществлять целевые и внеплановые проверки;

9.3.3. рассматривает жалобы, обращения и предложения членов Регионального отделения;

9.3.4. осуществляет контроль за выполнением решений руководящих органов Организации и Регионального отделения;

9.3.5. отчитывается о своей деятельности перед Общим Собранием Регионального отделения.

9.4. Ревизор подотчетен Общему Собранию Регионального отделения Организации и Ревизору Организации. В случае выявления серьезных нарушений в финансово-хозяйственной деятельности Регионального отделения Организации Ревизор Регионального отделения вправе потребовать созыва Общего Собрания Регионального отделения.

10. СОБСТВЕННОСТЬ И ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА ОРГАНИЗАЦИИ

10.1. Организация в порядке, установленном законом, может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительского и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Организации, указанной в настоящем Уставе. В собственности Организации могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые

за счет средств Организации в соответствии с целями, указанными в настоящем Уставе.

10.2. Федеральным законом могут устанавливаться виды имущества, которые по соображениям государственной и общественной безопасности либо в соответствии с международными договорами Российской Федерации не могут находиться в собственности Организации.

10.3. Каждый отдельный член Организации не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего Организации. Организация может совершать в отношении находящегося в ее собственности имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу и соответствующие уставным целям Организации.

10.4. Структурные подразделения Организации, не являющиеся юридическими лицами, осуществляют свою деятельность на основе Устава Организации и имеют право оперативного управления имуществом, закрепленного за ними Организацией.

10.5. Организация является собственником своего имущества.

10.6. Источники формирования имущества Организации:

10.6.1. членские взносы;

10.6.2. добровольные взносы и пожертвования;

10.6.3. поступления от проводимых в соответствии с настоящим Уставом лекций, семинаров, симпозиумов, конференций, выставок, конкурсов и иных мероприятий;

10.6.4. доходы от предпринимательской деятельности, если она не противоречит уставным целям;

10.6.5. поступления от гражданско-правовых сделок, совершаемых в соответствии с действующим законодательством и Уставом Организации;

10.6.6. другие, не запрещенные законом поступления.

10.7. Организация может осуществлять приносящую доход (предпринимательскую) деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей, ради которых она создана, и соответствующую этим целям. Предпринимательская деятельность осуществляется Организацией в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и другими законодательными актами Российской Федерации.

Организация может приобретать имущество, предназначенное для ведения предпринимательской деятельности.

10.8. Организация может осуществлять следующую предпринимательскую деятельность: проведение в соответствии с Уставом Организации конференций, семинаров, лекций, выставок, симпозиумов, конкурсов, предоставление консультационных и информационных услуг, реализация печатной продукции по тематике Организации, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных организациях, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых Организация создана, и если это соответствует таким целям. Для осуществления предпринимательской деятельности Организация должна иметь достаточное для осуществления указанной деятельности имущество рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью. Организация вправе осуществлять предпринимательскую деятельность только с момента формирования имущества рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью и внесения денежных средств на расчетный счет или в кассу Организации.

11. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

11.1. Изменения и дополнения, вносимые в Устав, утверждаются Общим Собранием членов Организации в соответствии с п. 6.10 настоящего Устава.

11.2. Государственная регистрация изменений и дополнений, вносимых в Устав Организации, осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

11.3. Изменения и дополнения, внесённые в Устав Организации, приобретают юридическую силу с момента их государственной регистрации.

12. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И РЕГИОНАЛЬНЫХ ОТДЕЛЕНИЙ

12.1. Реорганизация Организации:

12.1.1. Организация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом РФ «Об общественных объединениях», другими федеральными законами по решению Общего

Собрания членов Организации, принятому в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.

12.1.2. Реорганизация Организации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

12.1.3. Организация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

12.1.4. При реорганизации Организации в форме присоединения к ней другой организации Организация считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

12.1.5. Государственная регистрация вновь возникшей в результате реорганизации организации (организаций) и внесение в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности реорганизованной организации (организаций) осуществляются в порядке, установленном федеральными законами.

12.1.6. Организация по решению Общего Собрания членов может быть преобразована в ассоциацию (союз), автономную некоммерческую организацию или общественно полезный фонд.

12.1.7. При преобразовании Организации к вновь возникшей организации переходят права и обязанности Организации в соответствии с передаточным актом.

12.1.8. Реорганизация Региональных отделений Организации осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в порядке, предусмотренном Уставом.

12.2. Ликвидация Организации:

12.2.1. Организация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены российским законодательством.

12.2.2. Общее Собрание членов или суд, принявший решение о ликвидации Организации, назначают ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливают в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и федеральными законами порядок и сроки ликвидации Организации. Решение о ликвидации Организации принимается Общим Собранием членов в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.

12.2.3. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссии (ликвидатор) от имени Организации выступает в суде.

12.2.4. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено Федеральными законами, направляется на уставные цели. Решение об использовании оставшегося имущества публикуются ликвидационной комиссией в печати.

12.2.5. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация – прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

12.2.6. Региональное отделение Организации может быть ликвидировано:

12.2.6.1. по решению Правления Организации в случаях нарушения Устава, неисполнения решений органов управления Организации и Регионального отделения;

12.2.6.2. в случае ликвидации организации.

12.2.6.3. по решению суда в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

Вданный документ
прошито и пронуме-
ровано 30 (Тридцать)
листов

Главное управление Министерства
Юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения
о государственной
регистрации
28 ИЮН 2023

Решение о государственной регистрации изменений, внесенных в учредительные документы Межрегиональной общественной организации содействия практической, информационной и эмоциональной поддержке семьи в беременности, родах и послеродовой период «Ассоциация профессиональных доул» принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 28 июня 2023 г. (учетный номер 77120116124).

Сведения о государственной регистрации изменений в устав некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 06 июля 2023 г. за государственным регистрационным номером 2237706191314 (ОГРН 1177700015173 от 26 сентября 2017 г.).

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью тридцать один лист

Исполняющий обязанности
начальника Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве

Е.В. Сущенко _____

«31» июля 2023 г.